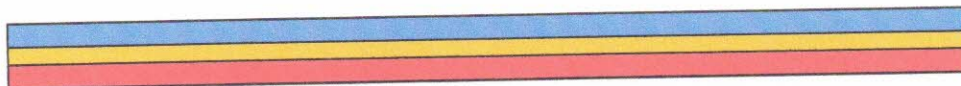


ROMANIA



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU

Str. Rozelor, nr. 2, tel. 0255530803, e-mail: dasotelurosu@gmail.com



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
OȚELU - ROȘU
Nr. înregistrare 1143 / 18.04.2023

ANUNȚ

A.) DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU, cu sediul în: loc. Oțelu-Roșu, str. Rozelor, nr.2, jud. Caraș-Severin, CUI:45426171, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022**, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

1. Nivelul postului: funcția contractuală de execuție

2. Denumirea postului: Asistent Medical Comunitar, în cadrul compartimentului Protecția Persoanelor Vârstnice și Persoane cu Handicap, **al Direcției de Asistență Socială Oțelu Roșu**, cu finanțare de la bugetul local, post vacant, pe perioadă nedeterminată.

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: debutant

4. Scopul principal al postului:

Asigură nevoile de îngrijiri generale de sănătate și furnizează servicii generale de sănătate de natură preventivă, curativă și de recuperare;

5. Posesor/posesoare permis de conducere: Da

6. Numărul de posturi: 1

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.
- calitate de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generalişte, Moaşelor și Asistenților Medicali din România, care să ateste dreptul de exercitare a profesiei, în termen de valabilitate.
- adeverința de participare la concurs eliberată de Ordinului Asistenților Medicali Generalişti, Moaşelor și Asistenților Medicali din România.

Copiile documentelor, la depunerea dosarelor, sunt însoțite de documentele originale pentru a fi certificate „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun la DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ OȚELU ROȘU, compartimentul resurse umane/compartimentul juridic, tel. 0723998459 sau 0255530803, persoana de contact Lazăr Ana Trandafira, email: dasotelurosu@gmail.com

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare):
-până în data 02.05.2023 inclusiv, ora 16:00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs (conform art.17 alin.4) din H.G. nr.324/2019 și art.12 lit.d) din O.U.G. nr.144/2008):

- 1. Studiilor — absolvirea liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea "asistență medicală";
- 2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim;
- 3. Calitate de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generalişte, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România, care să ateste dreptul de exercitare a profesiei, în termen de valabilitate.
- 4. Adeverința de participare la concurs, eliberată de Ordinului Asistenților Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România sau Avizul anual de libera practică, după caz.
- 6. Posesor/posesoare a permisului de conducere categoria B;
- 5. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- grad ridicat de inițiativă și creativitate, aptitudinea de a desfășura activități complexe, grad ridicat de autonomie în acțiune, capacitate mare de atenție, capacitate de analiză și sinteză — grad ridicat, capacitate de lucru în echipă și independent, promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor, asumarea responsabilității, păstrarea confidențialității, corectitudine, fidelitate, abilități de comunicare, abilitate de a lucra cu grupurile vulnerabile, disponibilitatea de deplasare la domiciliul, gestionarea eficientă a propriului timp și preocuparea pentru ridicarea nivelului profesional individual.

5. Cerințe specifice: (conform art.542 alin.(1) și (2) din O.U.G. 57/2019)

6. -nu se solicită vechime.

Bibliografie și tematică:

se/probei interviu.

Director executiv
RUSU CLAUDIA

[Signature]